



SMĚRNICE OBCE URČICE Č. 1/2024 O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

**Schváleno usnesením Rady obce Určice
č. 31/203 ze dne 14.12.2023**

Platnost od 1.1.2024

1. Úvodní ustanovení

Tato směrnice upravuje postup obce Určice při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek, jejichž předpokládaná hodnota činí **na dodávky a služby do 2 mil. Kč bez DPH** a veřejných zakázek **na stavební práce do 6 mil. Kč bez DPH**. Pokud speciální předpis, týkající se konkrétní zakázky, upravuje i zadávání veřejné zakázky malého rozsahu (např. metodický pokyn poskytovatele finanční podpory), postupuje zadavatel v souladu též s tímto speciálním předpisem. **Speciální předpis má přednost v případě, že stejný úkon upravuje tato směrnice i speciální předpis.**

2. Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 není obec v souladu s § 31 povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:

2.1 Veřejné zakázky malého rozsahu do 100 000 Kč bez DPH včetně

O rozhodování veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 100 000 Kč bez DPH, rozhoduje starosta obce a může vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. O těchto veřejných zakázkách malého rozsahu se nevede žádná dokumentace ve smyslu zákona.

2.2 Veřejné zakázky malého rozsahu od 100 000 Kč bez DPH do 200 000 Kč bez DPH včetně

Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota přesáhne 100 000 Kč bez DPH a nepřesáhne 200 000 Kč bez DPH, rozhoduje starosta obce společně s místostarostou obce.

Veřejná zakázka malého rozsahu od 100 000 Kč bez DPH do 200 000 Kč bez DPH může být realizována na základě písemné objednávky, která musí být podložena písemnou cenovou nabídkou, kalkulací zadávané (objednávané) zakázky. Veřejné zakázky malého rozsahu od 100 000 Kč do 200 000 Kč bez DPH musí být vždy realizovány zadáním přímo v provozovně dodavatele nebo na základě písemné smlouvy, objednávky apod.

2.3 Veřejné zakázky malého rozsahu nad 200 000 Kč do 500 000 Kč bez DPH včetně

O veřejných zakázkách malého rozsahu na dodávky, služby a stavební práce, jejichž předpokládaná cena přesáhne 200 000 Kč bez DPH a nedosáhne 500 000 Kč bez DPH, rozhoduje rada obce.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se provede zjednodušený písemný průzkum trhu. Za přiměřeného použití nástrojů běžné komunikace (ústní i písemné) se vyzvou nejméně 3 dodavatelé k předložení nabídky. Rada obce projedná doručené nabídky dodavatelů a schválí nejvhodnější nabídku – dodavatele, popř. další poradí a založí písemnou dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu (seznam oslovených dodavatelů a předložené cenové nabídky). Veřejné zakázky malého rozsahu od 200 000 Kč bez DPH do 500 000 Kč bez DPH musí být vždy realizovány na základě písemné smlouvy, objednávky apod.

2.4 Veřejné zakázky malého rozsahu nad 500 000 Kč do 2 000 000 Kč bez DPH, respektive od 500 000 Kč bez DPH do 6 000 000 Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu na dodávky, služby a stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota přesáhne 500 000 Kč bez DPH a nedosáhne 2 000 000 Kč bez DPH v případě dodávek a služeb a přesáhne 500 000 Kč bez DPH a nedosáhne 6 000 000 Kč bez DPH v případě stavebních prací, rozhoduje rada obce.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se vyzvou nejméně 3 dodavatelé k předložení nabídky. Lhůta pro podání nabídek je minimálně 10 kalendářních dnů s tím, že v odůvodněných případech lze lhůtu pro podání nabídek přiměřeně zkrátit.

Rada obce může jmenovat nejméně tříčlennou výběrovou komisi pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek. V případě jmenování komise, určí rada obce předsedu výběrové komise. Předseda komise musí být člen zastupitelstva obce, ostatní členové nemusí být členové zastupitelstva. Výběrová komise doručené nabídky otevře, vyhodnotí a posoudí, sepíše zápis o průběhu a výsledcích jednání a poté předloží na nejbližším zasedání rady obce.

V případě, že není jmenována výběrová komise, provede tyto úkony rada obce. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností rada obce.

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky, služby a stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota přesáhne 500 000 Kč bez DPH a nedosáhne 2 000 000 Kč bez DPH v případě dodávek a služeb a přesáhne 500 000 Kč bez DPH a nedosáhne 6 000 000 Kč bez DPH v případě stavebních prací, musí být realizována na základě písemné smlouvy.

Administrativní úkony spojení s veřejnou zakázkou a obsah dokumentace o veřejné zakázce malého rozsahu:

1. Výzva k podání nabídek:

- identifikace zadavatele
- vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- místo a doba plnění
- požadovaný obsah nabídky
- kritéria hodnocení nabídky
- platební podmínky
- způsob a místo podání nabídky
- další požadavky a podmínky - např. technické kvalifikační předpoklady...

2. Protokol otevírání nabídek;

3. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek;

Body 2 a 3 mohou být sloučeny do jednoho protokolu. V případě nejasností v předložené nabídce bude uchazeč vyzván k objasnění předložených dokladů či údajů, o čemž bude proveden písemný záznam.

4. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky;

5. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;

6. Součinnost s vybraným dodavatelem a uzavření smlouvy;

Uchazečům bude písemně do 7 dnů od rozhodnutí rady obce oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv. Nabídky, které neobsahují všechny požadované náležitosti, rada obce nehodnotí.

3. Společná ustanovení

3.1 Seznam dodavatelů, zadávací dokumentace, uveřejňování veřejných zakázek

Při zadávání veřejných zakázek dle článku 2.4 schvaluje rada obce zadávací dokumentaci - výzvu k podání nabídky a seznam vyzvaných dodavatelů před zahájením výběrového řízení. Rada obce před zahájením výběrového řízení rozhodne o způsobu uveřejnění výzvy k podání nabídek. Pokud je výběrové řízení realizováno formou otevřeného řízení, bude na profilu zadavatele zveřejněna výzva k podání nabídek.

Písemná smlouva včetně změn a dodatků uzavřená s vybraným dodavatelem na veřejnou zakázku malého rozsahu dle článku 2.4 a 2.5 této směrnice, bude v termínu do 30 dnů v souladu s ustanoveními § 219 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zveřejněna na profilu zadavatele.

4. Závěrečná ustanovení

Podle této směrnice se nepostupuje, pokud jsou veřejné zakázky spojeny se zvláštními bezpečnostními patřeními na území obce Určice (např. v době vyhlášených krizových stavů nebo řešení mimořádných událostí). Starosta obce může v případě havárie nebo ohrožení života a zdraví občanů zadat zakázku přímo jednomu dodavateli.

Rada obce může v případě, kdy není možná či účelná hospodářská soutěž daná jedinečností předmětu veřejné zakázky s nadstandartním poměrem kvality a ceny zadat zakázku vybranému dodavateli za ověření předpokladu, že zvolená cena a forma plnění naplňuje princip hospodárnosti. Tento princip musí být vždy ověřen minimálně dvěma srovnatelnými cenovými nabídkami.

Touto směrnicí se ruší Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 1/2020, schválena usnesením rady obce č. 39/264 dne 20.2.2020.

Tato směrnice byla schválena usnesením rady obce č. 31/203 dne 14.12.2023.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.1.2024.

V Určicích dne 15.12.2023

Petr Kouřil v.r.
starosta obce

Ing. Zuzana Nakládalová v.r.
1. místostarostka obce

Radim Sláma v.r.
2. místostarosta obce

**Schváleno Radou obce Určice dne 14.12.2023
Platnost od 1.1.2024**